

COMUNE DI MEZZOVICO-VIRA

Piaza du Buteghin 6805 Mezzovico-Vira

Telefono Fax Sito 091 935 97 40 091 946 34 48 www.mezzovico-vira.ch

Funzionario E-mail

Mirko Tamagni mirko.tamagni@mezzovico-vira.ch

6805 Mezzovico-Vira, 23 dicembre 2014 Ris. mun. no. 452 del 22.12.2014

ORDINANZA MUNICIPALE Tasse di cancelleria e prestazioni dei servizi comunali (del 22 dicembre 2014)

IL MUNICIPIO DI MEZZOVICO-VIRA, richiamato:

- la Legge organica comunale del 10 marzo 1987 (LOC), e in particolare gli artt. 116 e 192;
- il Regolamento di applicazione della Legge organica comunale del 30 giugno 1987 (RaLOC), e in particolare gli artt. 28 e 44;
- ogni altra norma applicabile in materia;

ordina:

Art. 1 Campo di applicazione

Con la presente Ordinanza sono stabilite le tasse per le prestazioni dei servizi comunali, le tasse amministrative e di cancelleria. Sono riservati le disposizioni inerenti altre tasse comunali contenute negli specifici regolamenti e/o ordinanze o quelle previste dalla legislazione federale e cantonale.

Art. 2 Natura ed ammontare delle tasse

•	Certificati del controllo abitanti (certificato di domicilio o vita, avuto domicilio, stati di famiglia, buona condotta, stato libero) - I certificati di domicilio richiesti per una nascita sono gratuiti	fr. 10.00
•	Attestazione del godimento dei diritti civici e civili	fr. 15.00
•	Rilascio generalità e indirizzo (limitatamente a quanto prescritto dalla Legge sulla protezione dei dati personali)	fr. 15.00
•	Estratto conforme risoluzioni di Municipio/Consiglio Comunale	fr. 15.00
•	Autentica firma Per ogni documento supplementare	fr. 20.00 fr. 15.00
•	Rilascio catalogo elettorale (esenzione per gruppi politici e parrocchie)	fr. 25.00
•	Dichiarazione avvenuto pagamento imposte comunali	gratuita
•	Rilascio copie catastrini fiscali (la prima volta) Susseguenti rilasci senza mutazioni dei valori	gratuita fr. 10.00
•	Estratti partite fiscali	fr. 15.00

•	Attestazioni ipoteche legali e/o contributi esigibili		fr. 4	10.00
•	Dichiarazioni LAFE		fr. 4	40.00
•	Attestazioni di edificabilità e dati pianificatori		fr. 4	40.00
•	Rinnovo della licenza edilizia: 1 o/oo della spesa prevista	da a		200.00 5'000.00
•	Licenza edilizia (procedura notifica)	da a		100.00 200.00
•	Certificato di abitabilità: - Casa unifamiliare - Casa plurifamiliare - Stabile industriale e/o commerciale		fr. '	50.00 100.00 150.00
•	Estratto di mappa (non ufficiale) o altro dato cartografico (canalizzazioni, tubazioni, AP, ecc)		fr.	10.00
•	Rilascio copie sommarioni (unicamente ai proprietari)		gra	ituito
•	Capitolati d'offerta (inviati dalla Cancelleria – in caso di non inoltro)	fr. (50.00
•	Intimazione precetti da parte della Cancelleria Comunale o Polizia	ì	fr. 20.00	
•	Preavviso di entrata per cittadini stranieri		fr. 2	20.00
•	Rilascio preavvisi per permessi di dimora o domicilio per stranieri		fr. :	20.00
•	Autorizzazione di soggiorno o rinnovo (con procedura) (ospiti Casa per anziani esenti)		fr.	150.00
•	Tasse emissione diffida di pagamento		fr.	30.00
•	Rilascio di regolamenti comunali a fascicolo (cartacei)		fr.	20.00
•	Estrazione nominativi in ordine sistematico (classi d'età, fuochi, ecc.) su etichette adesive o tabulati per le associazioni senza scopo di lucro (ritenuto l'uso esclusivo per scopi meritevoli)		gra	atuito
•	Estrazione nominativi in ordine sistematico (classi d'età, fuochi, ecc.) su etichette adesive o tabulati per altri richiedenti (in ossequai disposti della Legge sulla protezione dei dati)	io	fr.	50.00
•	Nulla osta per trasporto merce all'estero in seguito a rimpatrio (esenzione doganale) ogni fo	glio	fr.	100.00
•	Carta di passo per salma		fr.	100.00

•	Celebrazione matrimonio domiciliati	gra	tuito	
•	Celebrazione matrimonio non domiciliati	fr. 1	00.00	
•	Fotocopie fino a 10 pagine	gra	tuito	
•	Fotocopie da 11 pagine a copia	fr.	0.50	
•	Per ogni altro certificato, dichiarazione, atto, norma o informazione Scritta non prevista dalla presente ordinanza o da altre disposizioni in vigore, tenuto conto delle prestazioni fornite dall'Amministrazione comunale	 	30.00 00.00	
•	Evasione di richieste tecnico-amministrative da parte di Uffici Cantonali (qualora gli importi non siano stabiliti altrimenti dalle Leggi superiori)	fr.	50.00	
•	Lavori amministrativi di ricerca: per ogni ora ritenuto un minimo di		00.00 50.00	

Per casi particolari o per quanto non contemplato dalla presente ordinanza, il Municipio si riserva di fissare l'emolumento in funzione della complessità e relativo dispendio di tempo nell'evadere la richiesta sulla base di una tariffa di Fr. 80.00/ora (anche per pratiche Legge informazione e trasparenza-LIT).

Art. 3 Modalità di pagamento

Se la prestazione avviene direttamente allo sportello, la tassa è riscossa seduta stante in contanti; altrimenti tramite fatturazione senza spese di spedizione.

Art. 4 Esenzioni

E' esente dal pagamento il certificato di capacità elettorale emesso per trasferimento del domicilio. Il Municipio si riserva di stabilire eventuali esenzioni, a suo giudizio.

Art. 5 Attestazione

Il pagamento è attestato mediante l'impressione del valore sull'atto rilasciato, munito di timbro comunale.

Art. 6 Devoluzione tasse

L'intero ammontare delle tasse percepite è devoluto alla Cassa comunale.

Art. 7 Sanzioni

Le infrazioni alla presente Ordinanza sono punite dal Municipio con la multa e/o la revoca dell'autorizzazione ricevuta, in ossequio alle norme della Legge Organica Comunale (LOC) in vigore.

Art. 8 Entrata in vigore e abrogazione

La presente ordinanza è pubblicata all'albo comunale per un periodo di 30 giorni, dal 01.01.2015 al 31.01.2015 tenendo in considerazione eventuali ferie giudiziarie come dai disposti dell'art. 16 Lpamm ed entra in vigore il 01 febbraio 2015.

Sono abrogate tutte le precedenti disposizioni in materia.

Art. 9 Rimedi di diritto

Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato entro il termine di pubblicazione e nei singoli casi specifici di susseguente applicazione.



Approvata dal Municipio di Mezzovico-Vira con risoluzione no. 452 del 22 dicembre 2014.